

MUNICIPALITÉ DE SAINT-ARSÈNE

OFFRE D'EMPLOI

Aide-Coordonnateur / Aide-Coordonnatrice des loisirs

Mandat

Sous la responsabilité du coordonnateur des loisirs et de la famille de Saint-Arsène, le titulaire du poste devra aider au bon déroulement du camp de jour ainsi que des sports d'été (soccer et hockey-balle). Il devra également effectuer des tâches de supervision et de bureau. Lors de l'absence du coordonnateur des loisirs et de la famille, l'aide-coordonnateur assumera la responsabilité des activités de loisirs.

Conditions de travail

- Contrat de 13 semaines qui débutera le 24 mai et se terminera le 20 août 2021.
- Salaire selon l'échelle salariale en vigueur;



Sommaire des tâches

- Planifier, organiser, réaliser et évaluer les activités du camp de jour pour les jeunes;
- Être responsable du déroulement des sports d'été ainsi que des employés sous sa supervision (voir au bon déroulement des soirées de sport);
- Prévoir le matériel nécessaire à la réalisation des activités (camp de jour et sports);
- Assurer la sécurité des participants et stimuler les enfants à la participation aux activités;

Aptitudes et exigences

- Posséder une formation en secourisme d'urgence ou général;
- Détenir la certification DAFA serait un atout;
- Détenir ou être en voie de terminer une formation collégiale dans un domaine connexe serait un atout;
- Faire preuve de maturité, d'autonomie, de leadership et d'un bon jugement;
- Remplir un formulaire de vérification des antécédents judiciaires;

Date limite pour postuler: 18 mars 2021 à 17h00

Par courriel : loisirs@saint-arsene.ca

Bureau municipal: 63 rue de l'Église, Saint-Arsène, Québec, G0L 2K0

Page Facebook: Municipalité de Saint-Arsène et Comité des loisirs de Saint-Arsène

Site web: <http://municipalite.saint-arsene.qc.ca/>

Vincent Levesque,
Coordonnateur des loisirs et de la famille
418-867-2205 #3
loisirs@saint-arsene.ca